

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра государственного
имущества и земельных ресурсов
Нижегородской области


О.В. Курышкин
« 03 » декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Министр здравоохранения
Нижегородской области


Г.Н. Кузнецов
« 03 » декабря 2015 г.

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Нижегородской области
«Большеболдинская центральная районная больница»

(в новой редакции)

Нижегородская область,
с.Большое Болдино
2015 год



1. Общие положения

1.1 Государственное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Большеполдинская центральная районная больница» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Ранее именовалось муниципальное учреждение здравоохранения Большеполдинская центральная районная больница Нижегородской области на основании постановления администрации Большеполдинского муниципального района Нижегородской области от 05 октября 2009 года № 90.

В соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области от 16 сентября 2011 года № 1843-р «Об утверждении перечней муниципальных учреждений и муниципальных имущества, передаваемых из собственности Большеполдинского муниципального района в государственную собственность Нижегородской области» Учреждение передано из муниципальной собственности в государственную собственность Нижегородской области.

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Большеполдинская центральная районная больница».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ НО «Большеполдинская ЦРБ».

1.2 Учредителем учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство здравоохранения Нижегородской области (далее – Министерство). Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения Нижегородской области.

Функции и полномочия собственника осуществляет Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в министерстве финансов Нижегородской области и в управлении Федерального казначейства Нижегородской области (далее – УФК) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.4 Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и немущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного

Учреждением за счет выделенных собственных средств Учреждения средств, а также

1.6 Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, приказами Учредителя, и настоящим Уставом.

1.7 Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 607940, Российская Федерация, Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Большое Болдино, ул. Красная д. 34.

1.8 Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9 Учреждение имеет в своем составе:

1.9.1 Фельдшерско - акушерские пункты:

1) Аносовский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Аносово, ул. Садовая д. 1;

2) Апраксинский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Апраксино, ул. Солнечная д. 77;

3) Черновское, ул. Центральная д. 45;

4) Ст.Ахматовский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Ст.Ахматово, ул. Валашова 37;

5) Мотчановский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Мотчаново, ул. Свободы д. 22;

6) Илларионовский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Илларионово, ул. Советская д. 41;

7) Сумароковский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Сумароково, ул. Школьная д. 61;

8) Сергеевский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Сергеевка, ул. Красная д. 11;

9) Пермевский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Пермеево, ул. Мельничная д. 2;

10) Н-Слободский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Н-Слобода, ул. Советская д. 18 А;

11) Кондрыкинский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Кондрыкино, ул. Красная д. 41;

12) ФАП пос.Большевик, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, пос.Большевик, ул. Центральная д. 52;

13) Большепозлянский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район, с. Б.Позляны, ул. Сорокина д. 7А;

14) Большеказаринский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район с. Б.Казариново, ул. Ленина дом 1А;

15) Пикшенский ФАП, адрес: Нижегородская область, Большеболодинский район с. Пикшень, ул. Ленина д. 1.

1.9.2 Кабинеты для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях:

- кабинет медицинской помощи в МБОУ ДОД «Большебодлинская ДЮСШ», расположенный по адресу: 607940, Нижегородская область, Большебодлинский район, село Большое Болдино, ул. Восточная, д.2А;
- кабинет медицинской помощи в «Большебодлинская СОШ», расположенный по адресу: 607940, Нижегородская область, Большебодлинский район, село Красная, д.12;
- кабинет медицинской помощи в МБДОУ «Большеказариновский детский сад», расположенный по адресу: 607944, Нижегородская область, Большебодлинский район, село Большое Казариново, ул. Ленина, д.2а;
- кабинет медицинской помощи в МБДОУ Большебодлинский детский сад «Сказка», расположенный по адресу: 607940, Нижегородская область, Большебодлинский район, село Большое Болдино, ул. Мира, д.60;
- кабинет медицинской помощи в МБДОУ Большебодлинский детский сад «Солнышко», расположенный по адресу: 607940, Нижегородская область, Большебодлинский район, село Большое Болдино, ул. Юбилейная, д.23б.

1.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

1.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Нижегородской области и УФК.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1 Целью деятельности Учреждения является обеспечение населения качественной, доступной, своевременной первичной медико-санитарной помощью, скорой, паллиативной медицинской помощью в соответствии с программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, включяющей в себя программу обязательного медицинского страхования.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является медицинская и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей указанных в п. 2.1.

2.3 Для достижения целей создания Учреждения осуществляется следующие основные виды деятельности:

- медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);
- фармацевтическая деятельность;
- оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений;
- хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с лицензиями, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4 Министерство формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

- 2.5 Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания.
- 2.6 Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством.
- 2.7 Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:
- Оказывать платные медицинские услуги и платные медицинские услуги (бытовые, сервисные, транспортные и иные услуги), предоставляемые дополнительно при оказании медицинской помощи;
 - Сдавать лом черных и цветных металлов, образовавшийся в процессе собственного производства;
 - Сдавать в установленном законом РФ порядке в аренду имущество.
- Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения.

- 3.1 Учреждение строит свои отношения с государственными органами, иными организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.
- 3.2 Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, новых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.
- 3.3 Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и заданиями Министерства;
- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Министерством свои филиалы (без прав юридического лица) на территории Нижегородской области с правом открывать счета;

- филиалы осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;
- руководители филиалов назначаются приказом руководителя Учреждения и действуют на основании доверенности;

Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления имуществом, закреплено на праве оперативного управления, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии

с законодательством.

Имущество Учреждения, поступившее Учреждению по иным основаниям, в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учреждению в виде субсидии;

Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учреждению в виде субсидии;

4. Средства и имущество Учреждения.

Имущество Учреждения, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством, постановлением Правительства Российской Федерации и приказами Министерства

Имущество Учреждения, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

Имущество, приобретенное Учреждением в соответствии с законодательством;

с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено

законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.2 Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.3 Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Министерства. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4 Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5 Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- средства областного бюджета в виде субсидий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или Министерством;
- доходы от приносящей доход деятельности в соответствии с уставом;
- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.7 При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.8 Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением

собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению по согласованию с Министерством.

5. Управление Учреждением.

5.1. К исключительной компетенции Министерства относятся следующие вопросы:

- а) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;
- б) утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также утверждение Устава в новой редакции по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области;
- в) установление порядка определения платы за работы, услуги оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- г) согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества;
- д) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- е) предварительное согласование крупных сделок Учреждения;
- ж) согласование Учреждением передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество;
- з) одобрение сделки в случае конфликта интересов;
- и) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- л) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

- м) установление соответствия расходованию денежных средств и использованию иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- н) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- о) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

п) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2. Руководителем Учреждения (далее - руководителем) является главный врач, который назначается и освобождается от должности министром здравоохранения Нижегородской области в соответствии с действующим законодательством.

Министерство заключает с ним трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем подлжит расторжению при наличии Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учреждением, а также по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством РФ.

5.3. Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных Трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4 Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются Трудовым законодательством.

5.5 Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных пунктом 4.3 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Ответственность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1 Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в сроки, установленные Министерством согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Нижегородской области.

За искижение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную административную и уголовную ответственность.

6.2 Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством, иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.3 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Министерство и Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1 Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Нижегородской области, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Министерство создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Министерства государственного имущества и

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
 - без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
 - в пределах, установленных Трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
 - утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.
 5.4 Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются Трудовым законодательством.
 5.5 Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных пунктом 4.3 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Ответственность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1 Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в сроки, установленные Министерством согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Нижегородской области.
 За искижение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2 Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством, иными органами государственной власти в пределах их компетенции.
 6.3 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Министерство и министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1 Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Нижегородской области, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
 8.2 Министерство создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Министерства государственного имущества и

Комитет ресурсов Нижегородской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его в Министерство.

83 Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

84 При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется оформление их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

85 Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

86 При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственные архивы.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Заключительные положения.

9.1 Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10 (десять) листов.

Начальник управления по правовой
и кадровой работе, начальник отдела
министерства здравоохранения
Нижегородской
области

А.Д.Хлапов

[Handwritten signature]



1025200919599

03 января 18
1755243068935

101800074

[Handwritten signature]



Главный врач

ГБУЗ НО «Большебоднинская ЦРБ»

/ Е.М. Левандовская

